



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

RELATÓRIO DE GESTÃO

Julho a dezembro de 2023

Rio Branco - Acre

Endereço: Rua Rui Barbosa, 17 Centro. CEP: 69.900-084. Rio Branco, Acre.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

EQUIPE TÉCNICA

SECRETÁRIA

Francisca Oliveira de Lima Costa

CHEFE DE GABINETE

Laura Cristina Pereira dos Santos

ASSESSORIA DE GESTÃO

Edna Maria Guimarães Maia

CHEFE DE DIVISÃO DO CONTROLE INTERNO - CI

Francisca Mirtes de Lima

DIRETORIA DOS POVOS INDÍGENAS

Nedina Luiza Alves Yawanawa

CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO AMBIENTAL E TERRITORIAL INDÍGENA – DIVIGAT

Roberto de Alcântara Tavares

DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Maria do Perpétuo Socorro Messias de Melo

CHEFE DE TRANSPORTE LOGÍSTICA E SERVIÇOS GERAIS - DIVILOG

Maria Neves Santos da Silva

CHEFE DA DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Sidney Gadelha dos Santos

CHEFE DO SETOR DE PATRIMÔNIO

Sirley Maria Cavalcante de Carvalho

CHEFE DO SETOR DE SUPRIMENTOS

Janete do Nascimento Silva



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

FICHA CATALOGRÁFICA

ACRE. Governo do Estado do Acre. Relatório de Gestão – 2023. Relatório Anual de Atividades da Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas – SEPI. Rio Branco, SEPI, 2024.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

Sumário

| | |
|---------------------------------------------|----|
| APRESENTAÇÃO | 5 |
| 1. ASPECTOS INSTITUCIONAIS..... | 6 |
| 1.1. COMPETÊNCIA INSTITUCIONAL DA SEPI..... | 6 |
| 1.2. ORGANOGRAMA DA SEPI | 8 |
| 1.3. QUADRO FUNCIONAL DA SEPI..... | 9 |
| 2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS – 2023 | 10 |
| 3. CONSIDERAÇÕES FINAIS | 26 |



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

APRESENTAÇÃO

O ano de **2023** marcou a **criação e estruturação da Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas (SEPI)**, um avanço significativo para a promoção dos direitos e da autonomia dos povos indígenas no Estado do Acre. Desde sua formalização por meio do **Decreto nº 11.275, de 7 de julho de 2023**, a SEPI vem consolidando sua atuação institucional, implementando políticas públicas voltadas à valorização, proteção e fortalecimento dos povos indígenas.

Este **Relatório de Gestão 2023** apresenta um panorama das ações desenvolvidas, destacando os principais avanços, desafios e conquistas ao longo do período. Entre as iniciativas, evidenciamos a **transição estrutural e operacional**, o estabelecimento de **parcerias estratégicas**, a participação em eventos de relevância nacional e internacional e a **implementação de programas e projetos** alinhados às necessidades dos povos indígenas.

Ao longo de seis meses, a SEPI atuou com base no **Plano Plurianual (PPA)**, garantindo o alinhamento de suas ações com o planejamento estratégico governamental. Também foram estabelecidos marcos fundamentais, como a **migração dos termos de fomento**, a **estruturação administrativa e técnica** e a **contratação de profissionais** essenciais para a execução das atividades.

Este documento visa não apenas **prestar contas** das ações realizadas entre julho a dezembro de 2023, mas também reafirmar o compromisso da SEPI, com a **transparência, eficiência e participação ativa dos povos indígenas na formulação de políticas públicas**. Assim, seguimos fortalecendo a representatividade indígena e ampliando o diálogo para a construção de um futuro mais justo e sustentável para todos os Territórios indígenas do Acre.

Francisca Oliveira de Lima
Secretária Extraordinária dos Povos Indígenas



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

1. ASPECTOS INSTITUCIONAIS

Em julho de 2023, nasceu a Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas (SEPI), um marco na estrutura governamental voltado à valorização e defesa dos direitos dos povos indígenas. Sua criação simbolizou um novo momento para as políticas públicas indígenas, garantindo um espaço institucional exclusivo para tratar das demandas desses Povos.

O primeiro passo dessa construção foi a formalização legal da SEPI, com a criação de seu CNPJ nº 51.696.146/001-54. Esse registro consolidou a Secretaria como uma entidade independente, dando início às suas atividades de forma oficial.

Logo após sua criação, começou a estruturação interna. Em setembro de 2023, foi realizada a implantação da Rede Lógica, essencial para garantir conectividade e o funcionamento eficiente dos sistemas administrativos da SEPI.

Ao mesmo tempo, um grande desafio se impôs: a transição da estrutura técnica e operacional da Diretoria dos Povos Indígenas da SEMAPI para a nova Secretaria. Esse processo, também realizado em setembro de 2023, envolveu a reorganização de equipes, funções e responsabilidades, garantindo que as ações já em andamento não fossem interrompidas e que a SEPI pudesse atuar de forma plena.

Outro passo fundamental foi a celebração de um acordo de cooperação técnico-financeiro com a Secretaria de Estado do Meio Ambiente (SEMA). Esse acordo possibilitou a migração dos termos de fomento, totalizando 31 termos, que foram transferidos para a SEPI. Essa ação garantiu a continuidade dos projetos ambientais e territoriais voltados aos povos indígenas, assegurando recursos e apoio técnico para sua execução.

Em outubro de 2023, a SEPI avançou ainda mais na consolidação de sua estrutura com a adesão à ATA dos terceirizados para a contratação de técnicos e operacionais. Esse passo permitiu a ampliação da equipe, viabilizando o suporte necessário para o funcionamento pleno da Secretaria e garantindo que os trabalhos pudessem ser executados com maior eficiência e agilidade.

A trajetória da SEPI nos primeiros meses de existência foi marcada por desafios e conquistas. A construção dessa Secretaria representou não apenas uma vitória institucional, mas também um avanço significativo para os povos indígenas, que agora contam com um espaço próprio dentro da estrutura governamental, fortalecendo a luta por seus direitos, identidade e cultura.

A Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas (SEPI) tem pautado a execução de suas atividades com base no Plano Plurianual (PPA), que tem sido fundamental para o redirecionamento de suas ações, alinhando-as ao planejamento estratégico governamental. Sua atuação é guiada por princípios institucionais claros, expressos por sua missão, objetivo e visão, conforme descrito a seguir:

OBJETIVO: Fortalecer a autonomia dos povos indígenas, combater a discriminação, sensibilizar a sociedade e preservar suas culturas e tradições como patrimônio cultural.

MISSÃO: Representar os interesses dos povos indígenas em todas as instâncias de governo, promovendo o diálogo e garantindo seus direitos na formulação e implementação de políticas públicas. A SEPI busca fortalecer a autonomia dos povos indígenas, combater o racismo, o preconceito e a discriminação, além de sensibilizar a sociedade sobre suas questões e desafios. Também tem como compromisso preservar as culturas, línguas e tradições indígenas, reconhecendo-as como patrimônio cultural do Estado do Acre e do Brasil.

VISÃO: Garantir a proteção dos povos indígenas como sujeitos de direitos, respeitando sua autonomia e promovendo sua participação ativa na construção de políticas que impactam suas vidas.

1.1. COMPETÊNCIA INSTITUCIONAL DA SEPI

A Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas - SEPI, foi criada por meio do Decreto de nº 11.275 de 07 de julho de 2023, e possui as seguintes atribuições:

Endereço: Rua Rui Barbosa, 17 Centro. CEP: 69.900-084. Rio Branco, Acre.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

-
- I. Realizar a articulação territorial, nacional e internacional, promovendo a justiça ambiental e os serviços ambientais em defesa dos interesses e direitos dos povos indígenas;
 - II. Coordenar e supervisionar todas as atividades da SEPI;
 - III. Representar a SEPI em instâncias governamentais e não governamentais inclusive na mediação de conflitos;
 - IV. Tomar decisões estratégicas em conformidade com a missão e visão da SEPI
 - V. Estabelecer parcerias e promover o diálogo com os povos indígenas, órgãos governamentais e outras entidades relacionadas;
 - VI. Zelar pela implementação adequada das políticas públicas em Defesa dos direitos e promoção da cultura indígena.
 - VII. Garantir a transparência, prestação de contas e a correta aplicação dos recursos da SEPI.

Para realizar as atividades, a SEPI possui uma estrutura organizacional com divisão hierárquica que inclui setores estratégicos para a administração e gestão das atividades da Secretaria. A composição dos setores e cargos é a seguinte:

Secretaria de Estado – Representa a autoridade máxima da SEPI, responsável pela gestão, planejamento e implementação de políticas públicas. Chefe de Gabinete – Atua como principal assessor da Secretaria de Estado, coordenando demandas internas e externas, além de gerenciar a agenda e comunicação da secretaria.

Assessoria de Gestão – Apoia a administração em processos estratégicos, propondo melhorias na gestão de recursos humanos, financeiros e operacionais.

Controle Interno – Responsável pelo acompanhamento e fiscalização das atividades administrativas e financeiras, garantindo a conformidade com normas e regulamentos. Divisão Jurídica – Setor encarregado da assessoria jurídica, auxiliando na elaboração de pareceres, normativas e na análise de questões legais.

Divisão de Comunicação – Responsável pela comunicação institucional, divulgação de ações, gerenciamento de redes sociais e assessoria de imprensa. Divisão de Tecnologia da Informação – Cuida da infraestrutura tecnológica, suporte técnico e segurança dos dados, garantindo a modernização dos processos internos.

A **Diretoria Administrativa e Financeira** da SEPI é uma estrutura fundamental para o funcionamento organizacional, garantindo a gestão eficiente dos recursos financeiros, humanos, patrimoniais e logísticos. A diretoria é composta pelas seguintes divisões:

Divisão de Suprimentos (Contratos, Licitações e Compras) – Responsável por gerenciar os processos de aquisição de bens e serviços, assegurando a conformidade com normas legais e a eficiência nas contratações. **Divisão de Orçamento, Contabilidade e Finanças** – Realiza o planejamento financeiro, a execução orçamentária e a contabilidade da SEPI, garantindo equilíbrio fiscal e conformidade com as diretrizes financeiras. **Divisão de Convênios** – Administra parcerias e convênios firmados com outras instituições, assegurando o cumprimento de cláusulas contratuais e a prestação de contas dos recursos recebidos.

Divisão de Recursos Humanos – Responsável pela gestão de pessoal, incluindo admissões, capacitação, folha de pagamento e desenvolvimento profissional dos servidores. **Divisão de Almoxarifado e Patrimônio** – Coordena o controle e a distribuição de materiais, bem como a gestão patrimonial, garantindo a conservação e rastreabilidade dos bens da SEPI. **Divisão de Logística, Transporte e Serviços Gerais** – Cuida do transporte institucional, manutenção de infraestrutura e serviços administrativos essenciais para o funcionamento da secretaria.

A Diretoria dos Povos Indígenas tem um papel essencial na formulação e execução de políticas voltadas para os povos indígenas, garantindo seus direitos, desenvolvimento sustentável e fortalecimento cultural. A estrutura organizacional dessa diretoria inclui:

Assessoria Técnica da Diretoria dos Povos Indígenas – Oferece suporte estratégico e técnico para a diretoria, auxiliando na formulação de políticas, ações e diretrizes para os povos

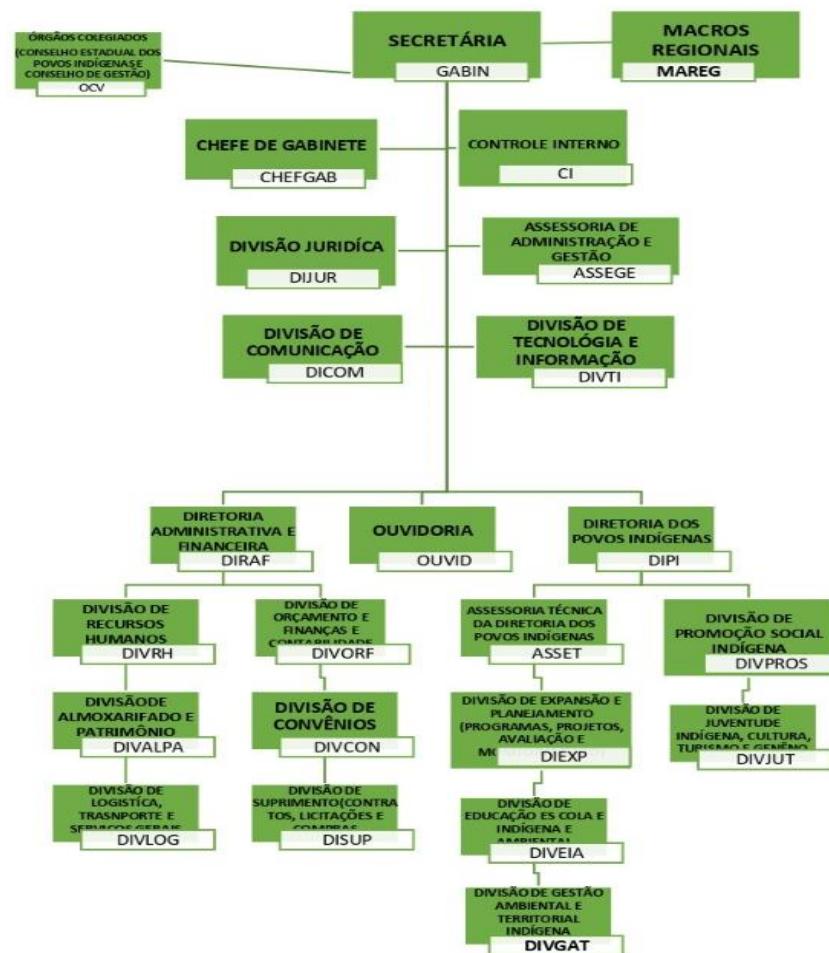


GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

indígenas. **Divisão de Gestão Ambiental e Territorial Indígena** – Responsável pelo acompanhamento das questões ambientais e territoriais das comunidades indígenas, promovendo a conservação e a sustentabilidade dos territórios. **Divisão de Expansão e Planejamento** (programas, projetos, avaliação e monitoramento) – Coordena o desenvolvimento e a implementação de programas e projetos voltados aos povos indígenas, garantindo avaliação contínua e eficiência na execução.

Divisão de Educação Escolar Indígena e Educação Ambiental – Trabalha na promoção da educação diferenciada para povos indígenas, respeitando suas especificidades culturais, linguísticas e territoriais, além de fomentar a educação ambiental. **Divisão de Promoção Social e Cultural, Turismo, Gênero e Juventude Indígena** – Atua na valorização das tradições culturais, fortalecimento das identidades indígenas e promoção do turismo sustentável, além de fomentar políticas de gênero e apoio à juventude indígena. **Divisão de Diálogo com as Terras Indígenas, Movimento Indígena e Contexto Urbano** – Responsável por estabelecer canais de diálogo com lideranças indígenas, comunidades e movimentos organizados, garantindo que as políticas públicas contemplem tanto as realidades das aldeias quanto dos indígenas que vivem em contexto urbano.

1.2. ORGANOGRAMA DA SEPI



Fonte: SEPI. Decreto de no 11.275 de 07 de julho de 2023.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

1.3. QUADRO FUNCIONAL DA SEPI

| No | Nome | Cargo | Função que desempenha |
|----|-------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| 01 | Francisca Oliveira de Lima Costa | Secretária | Secretária |
| 02 | Nedina Luiza Alves Yawanawa | Funcionário efetivo | Diretora da área técnica |
| 03 | Maria do Perpétuo Socorro Messias de Melo | Cargo em comissão | Diretora administrativa e financeira |
| 04 | Edna Maria Guimarães Maia | Cargo em comissão | Assessora de gestão |
| 05 | Roberto de Alcântara Tavares | Funcionário efetivo | Funcionário |
| 06 | Sidney Gadelha dos Santos | Funcionário efetivo | Chefe da divisão de recursos humanos |
| 07 | Francisca Mirtes de Lima | Funcionário efetivo | Controle interno |
| 08 | Sirley Maria Cavalcante de Carvalho | Funcionário efetivo | Chefe do setor de patrimônio |
| 09 | Liliane Araújo Maia | Cargo em comissão | Assessora |
| 10 | Reinaldo Luís da Silva Apurinã | Cargo em comissão | Assessor |
| 11 | Pamela Hingred de Souza Freitas Apurinã | Cargo em comissão | Assessora |
| 12 | Janete do Nascimento Silva | Cargo em comissão | Chefe do setor de suprimento |
| 13 | Jefferson Bressan Zolinger | Cargo em comissão | Assessor técnico |
| 14 | Maria Neves Santos da Silva | Cargo em comissão | Chefe de transporte |
| 15 | Thayla Silva Oliveira | Cargo em comissão | Patrimônio |
| 16 | Lucas da Costa Galvão | Cargo em comissão | Apoio a o patrimônio |
| 17 | Rodomilson Loredo Gomes | Cargo em comissão | Motorista |
| 18 | José Luiz Martins (Pueh) | Cargo em comissão | Escritório de apoio em CZ |
| 19 | Sânia Francisca Rodrigues da Silva | Cargo em comissão | Financeiro |
| 20 | João Victor Galvão Diógenes | A disposição (pge) | Assessor jurídico |
| 21 | Kellen Mary de Souza Araújo | Cargo em comissão | Setor de contratos e licitação/DIRAF |
| 22 | Maria de Nazaré Costa de Macedo | Consultora externa | Consultoria externa |
| 23 | Laura Cristina Pereira dos Santos | Técnico sênior | Apoio ao gabinete |
| 24 | Nataliano Moura de Lima | Supervisor operacional | Serviços gerais |
| 25 | Celestino Souza da Costa | Almoxarife | Serviços gerais |
| 26 | Altevani Rodrigues Leandro | Almoxarife | Serviços gerais |
| 27 | Pedro Henrique Alves Rufino | Técnico pleno | Setor de comunicação |
| 28 | Karen Rose A. Pinheiro | Técnico sênior | Setor de contratos e licitação/ DIRAF |
| 29 | Maria Luiza Alves Souza | Técnico sênior | Setor de compras |
| 30 | Luan da Silva Nobre | Técnico de informática | Serviços gerais |
| 31 | Julia Silva Leal | Técnico sênior | Setor de contratos/ DIRAF |
| 32 | Maria das Dores | Serviços gerais | Serviços gerais |
| 33 | William José Santos de Arruda | Técnico sênior | Área técnica |
| 34 | Clayton Maia Cavalcante | Técnico sênior | Setor financeiro |
| 35 | Luanna Antônia Lima de Oliveira | Gerente administrativo | Apoio ao setor de RH |
| 36 | Thyago Tojal de Brito | Técnico pleno | Técnico de informática |
| 37 | Francisco Ducival Pinheiro | Cargo em comissão | Serviços gerais |
| 38 | Maria Luzineia da Silva Guimarães | RH | Setor de RH |
| 39 | Amanda Rebeka Lima de Souza | Assessor tecnico | Assessor técnico |



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS – 2023

i. Participação na Expoacre

Local: Parque de Exposições

Data: 29/07 à 06/08/2023

Objetivo: Participação da Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas (SEPI) na Expoacre 2023 resultou em importantes avanços para a visibilidade e valorização da cultura indígena.

Os principais resultados foram:

- ✓ Apoio técnico da SEPI na estrutura da OCA, proporcionando um espaço adequado para apresentações, exposições e comercialização de produtos indígenas;
- ✓ Fortalecimento da presença aproximadamente 100 indígenas no evento, garantindo representatividade e promovendo o protagonismo dos povos indígenas;
- ✓ Apoio aos artistas indígenas, cerca de 30, incentivando a divulgação e comercialização de suas produções artísticas, como artesanato, pintura, música e dança;
- ✓ Ampliação do diálogo com visitantes e autoridades, permitindo a sensibilização da sociedade sobre a cultura, os direitos e os desafios enfrentados pelos povos indígenas;
- ✓ Reconhecimento do espaço da OCA como um ambiente de valorização da cultura e identidade indígena, reafirmando o compromisso da SEPI com políticas públicas voltadas aos povos originários.
- ✓ A presença da SEPI na Expoacre 2023 consolidou-se como uma ação estratégica para fortalecer a articulação institucional e promover a cultura indígena em um dos maiores eventos do estado.

ii. Solenidade de abertura na secretaria de Agricultura.

Local: Secretaria da Agricultura

Data: 31/07/2023

Objetivo: A participação da SEPI na solenidade de abertura na Secretaria de Agricultura resultou em avanços importantes para o fortalecimento do diálogo e da articulação entre os povos indígenas e as políticas voltadas ao setor agrícola.

Os principais resultados foram:

- ✓ Presença institucional da SEPI, reafirmando o compromisso com a participação indígena nas discussões sobre produção sustentável e políticas agrícolas;
- ✓ Estabelecimento de diálogo com gestores e técnicos da Secretaria de Agricultura, visando futuras parcerias para projetos voltados à segurança alimentar e ao fortalecimento da agricultura indígena;
- ✓ Reconhecimento da importância das práticas agrícolas indígenas como modelos sustentáveis para a produção agroecológica e conservação ambiental;
- ✓ Ampliação da visibilidade das demandas dos povos indígenas no âmbito das políticas de incentivo à produção rural;
- ✓ Possibilidade de articulação para inclusão dos povos indígenas em programas e projetos da Secretaria de Agricultura, promovendo o desenvolvimento sustentável nas comunidades.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

iii. Acompanhar as políticas públicas ofertadas aos povos indígenas no Município de Manoel Urbano e adjacências.

Local: Sede do MPAC, em Rio Branco;

Data: 31/07/2023;

Objetivo: Participação da SEPI no acompanhamento das políticas públicas destinadas aos povos indígenas da região de Manoel Urbano e municípios adjacentes permitiu uma análise mais detalhada dos desafios enfrentados pelas comunidades locais.

A atividade evidenciou a urgência de medidas concretas para garantir o direito fundamental à educação das comunidades indígenas da região, reforçando o compromisso da SEPI com a busca por soluções estruturais e efetivas.

Os principais resultados foram:

- ✓ Identificação de dificuldades no acesso à educação indígena, com destaque para a falta de escolas, professores qualificados e apoio adequado do Estado;
- ✓ Sensibilização do MPAC sobre a necessidade de atuação mais efetiva para garantir o direito à educação indígena, considerando as especificidades culturais e territoriais das comunidades;
- ✓ Fortalecimento do diálogo entre a SEPI, lideranças indígenas e órgãos públicos para buscar soluções que viabilizem melhores condições de ensino e aprendizagem;
- ✓ Reafirmação da importância da implementação de políticas educacionais diferenciadas, que respeitem a língua, cultura e tradição dos povos indígenas da região;
- ✓ Indicação da necessidade de ações conjuntas entre a SEPI, a Secretaria de Educação e demais órgãos competentes para viabilizar melhorias na infraestrutura escolar e na formação de docentes indígenas.

iv. Reunião de alinhamento para o lançamento do censo Indígena IBGE.

Local: SEPI

Data: 03/08/2023

Objetivo: A reunião realizada na Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas (SEPI) teve como objetivo alinhar estratégias para o lançamento do Censo Indígena do IBGE, garantindo que a coleta de dados fosse realizada de forma eficaz e respeitosa às especificidades dos povos indígenas.

Os Principais Resultados foram:

- ✓ A reunião representou um passo fundamental para a execução do Censo Indígena 2023, garantindo que a realidade dos povos indígenas fosse devidamente reconhecida e considerada nas políticas governamentais. Os principais resultados da reunião foram:
- ✓ Definição de estratégias para a sensibilização e mobilização dos Povos Indígenas, assegurando ampla participação no levantamento censitário;
- ✓ Fortalecimento da parceria entre a SEPI e o IBGE, visando à qualificação dos agentes de pesquisa para uma abordagem culturalmente adequada;
- ✓ Identificação de desafios logísticos e territoriais, com propostas para facilitar o acesso às aldeias e comunidades indígenas;
- ✓ Reafirmação da importância do Censo Indígena como ferramenta essencial para a formulação de políticas públicas voltadas à proteção e ao desenvolvimento das populações indígenas.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

v. Conversa sobre o dia da Amazônia

Local: SEMA

Data: 18/08/2023

Objetivo: A **conversa sobre o Dia da Amazônia**, realizada na **SEMA**, teve como objetivo planejar e articular as atividades para a celebração da data, promovendo a conscientização sobre a importância da preservação da floresta e o papel dos povos indígenas nesse contexto.

Os principais resultados foram:

- ✓ Definição do plano de ações para o Dia da Amazônia, contemplando atividades educativas, culturais e institucionais voltadas para a valorização da biodiversidade e dos povos da floresta;
- ✓ Fortalecimento da parceria entre a SEPI, SEMA e outras instituições envolvidas na organização do evento, garantindo maior alcance e impacto das atividades;
- ✓ Inclusão da participação indígena na programação oficial, com debates, palestras e apresentações culturais que reforçam a importância dos saberes tradicionais na conservação ambiental;
- ✓ Alinhamento de estratégias para a mobilização da sociedade, incentivando o engajamento de diferentes públicos na defesa da Amazônia e na proteção dos territórios indígenas;
- ✓ Compromisso com a divulgação das atividades em diferentes canais, ampliando a visibilidade da iniciativa e promovendo o envolvimento das comunidades.

vi. Discussão sobre a quantidade de indígenas atendidos pelo CRAS.

Local:

Data: 21/08/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo discutir o número de indígenas atendidos pelo Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e os desafios no acesso a esses dados.

Os principais resultados foram:

- ✓ Identificação da necessidade de acesso às informações sobre a quantidade de indígenas cadastrados no CRAS, para melhor planejamento e direcionamento das políticas públicas voltadas a essa população;
- ✓ Discussão sobre os procedimentos e canais institucionais para a obtenção desses dados, incluindo parcerias com a assistência social e demais órgãos responsáveis pela gestão do CRAS;
- ✓ Reconhecimento da necessidade de fortalecer a interlocução entre SEPI, CRAS e demais instituições, visando maior transparência e eficiência na obtenção de dados.

vii. Mariri Yawanawa.

Local: Casa Civil

Data: 21/08/2023

Objetivo: A reunião teve como foco a organização logística para a participação de autoridades no **Mariri Yawanawa**, um dos mais importantes eventos culturais indígenas.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

Os principais resultados foram:

- ✓ Definição da logística para a presença da vice-governadora, da ministra dos Povos Indígenas, Sônia Guajajara, e da deputada estadual, Célia Xakriabá, garantindo estrutura e planejamento adequado para suas participações no evento;
- ✓ Coordenação entre os órgãos responsáveis, incluindo SEPI e Casa Civil, para alinhar os detalhes de deslocamento, segurança e agenda das autoridades;
- ✓ Planejamento de estratégias para garantir a valorização do evento e o reconhecimento da cultura Yawanawa em nível estadual e nacional;
- ✓ Discussão sobre a importância do Mariri Yawanawa como espaço de fortalecimento da cultura indígena e de diálogo entre os povos indígenas e representantes do governo.

viii. Oficina CapGestão Indígena

Local: Auditório da Emater

Data: 22 e 23/08/2023

Objetivo: A Oficina CapGestão Indígena teve como objetivo apresentar o funcionamento do CapGestão e suas diretrizes para atuação na área indígena no Acre.

Os principais resultados foram:

- Explicação sobre o funcionamento do CapGestão, destacando seus mecanismos de gestão e execução de políticas públicas voltadas às comunidades indígenas;
- Apresentação das intenções e diretrizes do programa na área indígena, com foco na capacitação, desenvolvimento sustentável e fortalecimento da governança das organizações indígenas;
- Diálogo entre os participantes sobre a necessidade de adaptação do programa à realidade dos povos indígenas, garantindo maior eficácia na sua implementação;
- Articulação para futuras parcerias entre a SEPI, CapGestão e demais instituições, visando aprimorar a gestão e o acesso dos povos indígenas a políticas públicas;
- Esclarecimento de dúvidas e orientações sobre a participação indígena no programa, facilitando a compreensão dos benefícios e oportunidades oferecidas.

ix. Oficina do Conselho Distrital de Saúde Indígena (CONDISI).

Local: Livraria Paim

Data: 26/08/2023

Objetivo: A Oficina CONDISI teve como objetivo debater as diretrizes do Conselho Distrital de Saúde Indígena (CONDISI) e sua atuação na garantia do atendimento de saúde aos povos indígenas.

Os principais resultados foram:

- ✓ Discussão sobre as diretrizes do CONDISI abordando seu papel na formulação, acompanhamento e fiscalização das políticas de saúde indígena;
- ✓ Análise dos desafios na implementação das ações de saúde nas comunidades indígenas, considerando aspectos como infraestrutura, acesso a serviços e capacitação de profissionais;
- ✓ Troca de experiências e perspectivas entre os participantes, reforçando a importância da participação indígena na governança da saúde;
- ✓ Identificação da necessidade de fortalecer o diálogo entre CONDISI, SEPI e demais órgãos responsáveis, visando a melhoria da articulação e efetividade das políticas de saúde indígena.

Endereço: Rua Rui Barbosa, 17 Centro. CEP: 69.900-084. Rio Branco, Acre.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

- x. Amostra da Agenda do Projeto Cidadão nos municípios de Tarauacá, Mâncio Lima, Cruzeiro do Sul, Manoel Urbano e Santa Rosa do Purus.

Local: TJ-AC

Data: 12/08/2023

Objetivo: A apresentação da Amostra da Agenda do Projeto Cidadão teve como objetivo divulgar a atuação do Tribunal de Justiça do Acre (TJ-AC) por meio do programa, destacando sua presença em diversos municípios e comunidades indígenas.

Os principais resultados foram:

- Informação sobre a execução do Projeto Cidadão nos municípios de Tarauacá, Mâncio Lima, Cruzeiro do Sul, Manoel Urbano e Santa Rosa do Purus;
- Destaque para a visita à Terra Indígena Puyanawa, evidenciando a inclusão das comunidades indígenas no acesso a serviços de cidadania;
- Explicação sobre os serviços oferecidos pelo programa, como emissão de documentos, atendimentos jurídicos e registros civis, promovendo a garantia de direitos à população;
- Reafirmação da importância da atuação do TJ-AC em áreas de difícil acesso, facilitando a inclusão social e a regularização de documentação para os povos indígenas.

- xi. **Oficina: Políticas climáticas, territórios indígenas e salvaguardas.**

Local: Comissão Pró-indígenas do Acre

Data: 13 a 16/08/2023

Objetivo: A oficina teve como objetivo debater a relação entre **políticas climáticas, territórios indígenas e salvaguardas socioambientais**, abordando mecanismos de compensação e valorização dos serviços ambientais prestados pelos povos indígenas.

Os principais resultados foram:

- ✓ Apresentação das políticas de pagamentos por serviços ambientais (PSA) e sua regulamentação no estado do Acre;
- ✓ Discussão sobre os impactos das políticas climáticas nos territórios indígenas, enfatizando a importância de salvaguardas para proteger os direitos e modos de vida das comunidades;
- ✓ Explicação sobre o funcionamento de mecanismos de REDD+ e outras iniciativas de compensação ambiental, destacando oportunidades e desafios para os povos indígenas;
- ✓ Troca de experiências e conhecimentos sobre estratégias de governança ambiental indígena, fortalecendo o protagonismo das comunidades na gestão de seus territórios;
- ✓ Articulação entre SEPI, organizações indígenas e demais instituições para ampliar a participação indígena nas políticas ambientais e nos programas de PSA.

- xii. **Oficina: Políticas climáticas, territórios indígenas e salvaguardas Reunião da CEVA**

Local: Auditório da Escola Técnica de Saúde Maria Moreira

Data: 21 a 22/09/2023

Objetivo: A oficina realizada durante a **Reunião da CEVA** teve como foco a discussão sobre políticas ambientais e sua relação com os territórios indígenas, enfatizando os mecanismos de compensação e proteção socioambiental.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

Os principais resultados foram:

- ✓ Apresentação de dados pelo PNUD sobre as políticas de pagamentos por serviços ambientais (PSA) e sua regulamentação no estado do Acre;
- ✓ Explicação sobre salvaguardas socioambientais, destacando a importância de medidas que garantam a proteção dos territórios indígenas e seus direitos frente às políticas climáticas;
- ✓ Discussão sobre a implementação de mecanismos de compensação ambiental, como REDD+ e outras iniciativas voltadas à sustentabilidade e preservação dos biomas amazônicos;
- ✓ Análise dos desafios e oportunidades para os povos indígenas na participação dessas políticas, garantindo autonomia na gestão de seus recursos naturais;
- ✓ Fortalecimento da articulação entre SEPI, PNUD, órgãos ambientais e lideranças indígenas, visando ampliar a inclusão indígena nos debates e decisões sobre políticas climáticas.

xiii. Apoio e participação no I Fórum da Juventude Huni Kui/ I Encontro Cultural dos Festivais e Vivências Huni Kui - I ECFES.

Local: Centro de Convenções na Universidade Federal do Acre

Data: 25 a 28/09/2023

Objetivo: O evento reuniu lideranças, jovens e representantes do povo **Kaxinawa/Huni Kui** para discutir suas necessidades, desafios e perspectivas de fortalecimento cultural e político.

Os principais resultados foram:

- ✓ Participação de lideranças e jovens de 123 aldeias de 11 Terras Indígenas;
- ✓ Participaram integrantes dos Territórios de Marechal Thaumaturgo, Jordão, Tarauacá, Feijó, Santa Rosa, Manoel Urbano e Rio Branco;
- ✓ Debate sobre as principais demandas do povo Huni Kui, com destaque para educação, saúde, território, cultura e fortalecimento das juventudes indígenas;
- ✓ Identificação de possíveis soluções para os desafios enfrentados, incluindo maior articulação com órgãos governamentais e fortalecimento da representatividade indígena nas políticas públicas;
- ✓ Fomento ao protagonismo da juventude Huni Kui, garantindo espaços para participação ativa nas decisões que afetam suas comunidades;
- ✓ Troca de experiências entre diferentes comunidades Huni Kui, fortalecendo os laços culturais e o compartilhamento de saberes tradicionais;
- ✓ Definição de encaminhamentos para a continuidade das discussões e implementação de ações concretas, buscando parcerias com instituições públicas e privadas.

xiv. CapGestão - Cálculo de Logística.

Local: Plataforma Google Meet

Data: 28/09/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo o **levantamento dos custos logísticos** necessários para a realização da **Oficina CapGestão** e o deslocamento dos indígenas participantes.

Os principais resultados foram:

- ✓ Identificação dos custos envolvidos no transporte dos indígenas até o local da oficina, considerando diferentes rotas e meios de deslocamento;

Endereço: Rua Rui Barbosa, 17 Centro. CEP: 69.900-084. Rio Branco, Acre.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

- ✓ Levantamento dos recursos necessários para a realização da oficina, incluindo hospedagem, alimentação e materiais didáticos;
- ✓ Discussão sobre alternativas para aperfeiçoar os custos logísticos, garantindo eficiência na organização do evento sem comprometer a participação indígena;
- ✓ Planejamento financeiro para viabilizar a realização da oficina, alinhado às possibilidades orçamentárias do projeto;
- ✓ Definição de estratégias para buscar apoio e parcerias institucionais, visando minimizar custos e ampliar a participação indígena.

xv. Reunião de alinhamento acerca das ações de monitoramento do Programa REM Acre Fase II.

Local: Sala de Governança do Palácio das Secretarias

Data: 28/09/2023

Objetivo: A reunião teve como foco o alinhamento das ações de monitoramento do Programa REM Acre – Fase II, discutindo avanços, desafios e próximos passos na implementação das atividades.

Os principais resultados foram:

- ✓ Avaliação das ações já executadas na Fase II do Programa REM, destacando avanços e desafios encontrados até o momento;
- ✓ Discussão sobre as próximas etapas do programa, incluindo monitoramento, repasse de recursos e estratégias de fortalecimento da implementação;
- ✓ Encaminhamentos para aprimorar a execução das atividades, garantindo maior eficiência e impacto das ações ambientais e socioeconômicas do programa;
- ✓ Análise dos desafios enfrentados na governança e execução do Programa REM, com propostas para aperfeiçoar processos e garantir maior transparência;
- ✓ Definição de estratégias para fortalecer a articulação entre os órgãos responsáveis, assegurando a continuidade e o sucesso do programa.

xvi. Reunião sobre rotinas e procedimentos visando a execução do Subprograma Territórios Indígena.

Local: Sala de Governança do Palácio das Secretarias

Data: 03/10/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo esclarecer os fluxos administrativos e os procedimentos necessários para a execução do Subprograma Territórios Indígenas, no âmbito do Programa REM Acre – Fase II.

Os principais resultados foram:

- ✓ Definição dos trâmites administrativos essenciais para a implementação do subprograma, garantindo maior clareza nos processos internos;
- ✓ Esclarecimento dos estágios do auxílio do Programa REM para a SEPI, detalhando como os recursos serão repassados e aplicados;
- ✓ Discussão sobre a importância do monitoramento e prestação de contas, visando garantir a transparência e a eficiência na execução das ações;
- ✓ Alinhamento entre SEPI e os demais órgãos envolvidos para facilitar a implementação e evitar entraves burocráticos;



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

-
- ✓ Definição de encaminhamentos para aprimorar a execução do subprograma, assegurando que os benefícios cheguem efetivamente às comunidades indígenas.

xvii. Participação na 2ª Reunião Extraordinária da Câmara Temática Indígena - CTI

Local: Sala de reunião da Governança da SEPLAN

Data: 09/10/2023

Objetivo: A 2ª Reunião Extraordinária da Câmara Temática Indígena (CTI) teve como objetivo alinhar ações estratégicas para a implementação de políticas voltadas aos povos indígenas no Acre.

Os principais resultados foram:

- ✓ Avaliação dos avanços e desafios na execução das políticas públicas indígenas, buscando soluções para entraves administrativos e operacionais;
- ✓ Alinhamento entre SEPI, SEPLAN e demais órgãos envolvidos, garantindo maior integração nas ações voltadas às comunidades indígenas;
- ✓ Definição de encaminhamentos para fortalecer a governança indígena, ampliando a participação das lideranças indígenas nos processos de decisão;
- ✓ Planejamento de ações futuras da CTI, com foco na implementação de projetos estruturantes e no monitoramento das políticas públicas.

xviii. Reunião para a continuação da construção do Acordo de Cooperação Técnica entre DSEI's e SEPI

Local: Plataforma Google Meet

Data: 11/10/2023

Objetivo: A reunião teve como foco a continuação da construção do Acordo de Cooperação Técnica (ACT) entre os Distritos Sanitários Especiais Indígenas (DSEIs) e a SEPI, visando fortalecer as ações voltadas aos povos indígenas.

Os principais resultados foram:

- ✓ Discussão sobre os termos do ACT, detalhando as responsabilidades e atribuições de cada entidade na execução das atividades de apoio às comunidades indígenas;
- ✓ Análise dos desafios na articulação entre SEPI e DSEIs, buscando soluções para priorizar a parceria e garantir maior efetividade nas ações conjuntas;
- ✓ Definição de próximos passos para a formalização do ACT, incluindo ajustes no Reforço da importância da colaboração interinstitucional, garantindo que o ACT documento e prazos para sua implementação;
- ✓ contribua para a melhoria dos serviços prestados às comunidades indígenas.

xix. Edital de Chamamento Público do Programa REM Acre Fase II.

Local: Sala de Governança do Palácio das Secretarias

Data: 17/10/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo definir as diretrizes para a elaboração do Edital de Chamamento Público do Subprograma Indígena no âmbito do Programa REM Acre – Fase II.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

Os principais resultados foram:

- ✓ Detalhamento do processo de elaboração do edital, incluindo critérios de participação, requisitos técnicos e prazos para submissão de propostas;
- ✓ Definição das diretrizes para a destinação dos recursos, garantindo que os investimentos atendam às necessidades das comunidades indígenas de forma eficiente e transparente;
- ✓ Discussão sobre os objetivos e impacto esperado do subprograma indígena, alinhando as ações aos princípios da sustentabilidade e proteção territorial;

xx. Reunião das Sub-executoras SEMA e SEPI.

Local: Sala de Governança do Palácio das Secretarias

Data: 17/10/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo alinhamento estratégico entre a Secretaria de Estado do Meio Ambiente (SEMA) e a Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas (SEPI), enquanto sub-executoras do Programa REM Acre – Fase II.

Os principais resultados foram:

- ✓ Definição das responsabilidades de cada secretaria na execução do programa, garantindo uma distribuição eficiente das atividades e recursos;
- ✓ Alinhamento sobre a gestão dos recursos e cronogramas de execução, assegurando transparência e cumprimento das metas estabelecidas;
- ✓ Discussão sobre os desafios enfrentados na implementação das ações, buscando soluções conjuntas para aperfeiçoar os processos administrativos;
- ✓ Fortalecimento da articulação entre SEMA e SEPI, promovendo maior integração na execução dos projetos voltados à sustentabilidade e conservação ambiental em territórios indígenas;
- ✓ Encaminhamentos para acompanhamento e monitoramento das atividades, garantindo que as ações sejam implementadas conforme os objetivos do programa.

xxi. Ação Limpa Rio Acre.

Local: Bairro da Base (antigo flutuante)

Data: 20/10/2023

Objetivo: Apoio na Ação Limpa Rio Acre teve como objetivo a remoção de resíduos acumulados nas margens do Rio Acre, contribuindo para a preservação ambiental e a conscientização da população sobre a importância da conservação dos recursos hídricos.

Os principais resultados foram:

- ✓ Realização da limpeza da margem do Rio Acre, com a remoção de resíduos sólidos e descarte adequado do material coletado;
- ✓ Engajamento de voluntários e parceiros institucionais, promovendo a participação ativa da sociedade na proteção ambiental;
- ✓ Sensibilização da comunidade local sobre a importância da preservação dos rios e da destinação correta dos resíduos, reduzindo o impacto da poluição no ecossistema;
- ✓ Reforço da necessidade de ações contínuas de conservação ambiental, incentivando futuras mobilizações para a manutenção da limpeza e preservação do Rio Acre.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

xxii. Reunião com a PGE - Pagamento dos Passivos dos Agentes Agroflorestais Florestais Indígenas – AAFls.

Local: SEPI

Data: 20/10/2023

Objetivo: A reunião com a Procuradoria-Geral do Estado (PGE) teve como objetivo esclarecer os procedimentos legais e administrativos para o pagamento dos passivos dos Agentes Agroflorestais Florestais Indígenas (AAFls).

Os principais resultados foram:

- ✓ Orientação sobre os trâmites necessários para viabilizar os pagamentos, garantindo conformidade com as normas jurídicas e orçamentárias;
- ✓ Esclarecimento de que o pagamento dos AAFls não se enquadra como "reconhecimento de dívida", facilitando a execução dos repasses dentro dos parâmetros legais;
- ✓ Definição de encaminhamentos para regularização dos pagamentos pendentes, assegurando transparência e previsibilidade no processo;
- ✓ Fortalecimento do diálogo entre SEPI e PGE, promovendo maior segurança jurídica na gestão dos recursos destinados aos AAFls.

xxiii. CapGestão

Local: SEPLAN

Data: 23/10/2023

Objetivo: A reunião do CapGestão teve como foco a elaboração de uma proposta de trabalho a ser apresentada à Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas (SEPI) e ao Programa REM/KFW.

Os principais resultados foram:

- ✓ Definição dos parâmetros para a criação da proposta de trabalho, garantindo que esteja alinhada às necessidades da SEPI e aos objetivos do REM/KFW;
- ✓ Discussão sobre as diretrizes e metodologias a serem adotadas, assegurando eficiência na implementação das ações do CapGestão no contexto indígena;
- ✓ Estratégias para fortalecer a governança e gestão dos projetos indígenas, promovendo maior autonomia e transparência na execução das iniciativas;
- ✓ Encaminhamentos para a formalização e apresentação da proposta, garantindo sua adequação aos requisitos institucionais da SEPI e do REM/KFW.

xxiv. Reunião com Pedro Pascoal.

Local: SESACRE

Data: 23/10/2023

Objetivo: A reunião teve como pauta a renovação de contrato e a definição de ações emergenciais para apoio aos povos indígenas em situação de vulnerabilidade nos municípios.

Os principais resultados foram:

- ✓ Confirmação da renovação do contrato de uma indígena, garantindo a continuidade da sua atuação dentro das iniciativas voltadas às comunidades indígenas;



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

- ✓ Discussão sobre a implementação de uma ação emergencial, voltada para o atendimento e suporte aos povos indígenas em situação de risco nos municípios afetados;
- ✓ Alinhamento de estratégias para viabilizar recursos e logística para a ação emergencial, assegurando uma resposta rápida e eficiente às necessidades das comunidades;
- ✓ Definição de próximos passos para a operacionalização das medidas, incluindo articulação com outros órgãos e parceiros institucionais.

xxv. Reunião com UCP-REM - Alteração dos Editais.

Local: SEPI

Data: 25/10/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo finalizar as alterações nos editais do Subprograma Indígena dentro do Programa REM Acre – Fase II, garantindo que o documento estivesse alinhado às diretrizes e exigências do programa.

Os principais resultados foram:

- ✓ Revisão e ajustes finais no edital, assegurando clareza e conformidade com os critérios estabelecidos para a seleção de projetos indígenas;
- ✓ Alinhamento entre SEPI e UCP-REM sobre os procedimentos administrativos e operacionais para a publicação do edital;
- ✓ Definição de prazos e estratégias de divulgação, garantindo ampla participação das comunidades indígenas no processo;
- ✓ Esclarecimento de dúvidas sobre critérios técnicos e de elegibilidade, assegurando transparência e acessibilidade ao público indígena;
- ✓ Encaminhamento para a publicação e lançamento oficial do edital, consolidando os ajustes necessários para sua execução.

xxvi. Reunião com DSEIs Juruá e Purus

Local: Plataforma Google Meet

Data: 27/10/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo alinhar as demandas e necessidades dos Distritos Sanitários Especiais Indígenas (DSEIs) Juruá e Purus, garantindo suporte adequado às comunidades indígenas atendidas por essas unidades.

Os principais resultados foram:

- ✓ Mapeamento das principais necessidades de cada DSEI, incluindo demandas relacionadas à saúde, infraestrutura e logística para atendimento das comunidades indígenas;
- ✓ Discussão sobre estratégias para fortalecer o suporte aos DSEIs, visando melhorar a execução dos serviços de saúde e assistência indígena;
- ✓ Definição do encaminhamento das demandas levantadas para a Defesa Civil, com o objetivo de garantir apoio emergencial e respostas rápidas às necessidades identificadas;
- ✓ Fortalecimento da articulação entre SEPI e DSEIs, promovendo uma comunicação mais eficiente para a implementação das ações.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

xxvii. Reunião com lideranças e professores: falar sobre as ações da SEPI.

Local: Plataforma Google Meet

Data: 30/10/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo apresentar as ações da Secretaria Extraordinária dos Povos Indígenas (SEPI) para professores e lideranças indígenas, fortalecendo o diálogo sobre as políticas públicas voltadas às comunidades indígenas.

Os principais resultados foram:

- ✓ Apresentação da estrutura e das principais iniciativas da SEPI, destacando seu papel na formulação e implementação de políticas voltadas aos povos indígenas;
- ✓ Esclarecimento sobre os programas e projetos em andamento, incluindo ações voltadas à educação, cultura, sustentabilidade e proteção territorial;
- ✓ Espaço para diálogo e escuta das lideranças e professores, permitindo que expressassem suas demandas e desafios enfrentados em suas comunidades;
- ✓ Reforço da importância da participação indígena na construção das políticas públicas, incentivando maior engajamento nas decisões e iniciativas da SEPI;
- ✓ Definição de encaminhamentos para fortalecer a parceria entre SEPI, educadores e lideranças indígenas, garantindo um trabalho conjunto mais eficiente e estruturado.

xxviii. Tratativas do calendário de eventos turísticos e culturais dos municípios do Acre.

Local: Casa Civil

Data: 01/10/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo discutir o planejamento e a inclusão de eventos indígenas no calendário de eventos turísticos e culturais do Acre para 2024.

Os principais resultados foram:

- ✓ Apresentação da proposta da SEPI para o calendário de eventos de 2024, destacando festivais e celebrações tradicionais dos povos indígenas do estado;
- ✓ Discussão sobre a valorização e visibilidade da cultura indígena no turismo local, buscando maior reconhecimento e apoio institucional para as festividades indígenas;
- ✓ Alinhamento com a Casa Civil e demais órgãos envolvidos para a inclusão e promoção dos eventos nos municípios acreanos;
- ✓ Definição de próximos passos para a formalização do calendário, garantindo que as atividades sejam divulgadas e apoiadas pelo governo estadual.

xxix. Elaboração do Plano Distrital de Saúde Indígena - PDSI 2024/2027 DO DSEI/ARJ

Local: Cruzeiro do Sul, SPA Paraíso.

Data: 06 a 11/11/2023

Objetivo: Apoiar na construção do Plano Distrital de Saúde Indígena (PDSI) 2024-2027 para o Distrito Sanitário Especial Indígena do Alto Rio Juruá (DSEI/ARJ), garantindo a implementação de políticas eficazes para a saúde indígena nos próximos anos.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

Os principais resultados foram:

- ✓ Participação ativa da SEPI na formulação do PDSI, contribuindo com diretrizes e demandas levantadas junto às comunidades indígenas;
- ✓ Discussão sobre desafios e prioridades na saúde indígena, incluindo infraestrutura, acesso a serviços médicos e fortalecimento da atenção básica nos territórios;
- ✓ Definição de estratégias para ampliação e qualificação da assistência à saúde, considerando as especificidades culturais e geográficas das comunidades indígenas do Alto Rio Juruá;
- ✓ Alinhamento entre SEPI, DSEI/ARJ e demais órgãos de saúde, promovendo maior integração na execução do plano e no acompanhamento das ações;
- ✓ Elaboração de encaminhamentos para a implementação do PDSI, garantindo que as propostas discutidas sejam incorporadas e efetivadas no planejamento de longo prazo.

xxx. Contratações REM com foco no plano emergencial para as terras indígenas.

Local: SEPI

Data: 10/11/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo discutir as contratações do Programa REM no contexto do plano emergencial para as terras indígenas, assegurando a continuidade dos serviços essenciais.

Os principais resultados foram:

- ✓ Informação sobre o encerramento do contrato atual com o Programa REM, impactando as terceirizadas envolvidas no projeto;
- ✓ Esclarecimento sobre a transição para um novo contrato, garantindo a manutenção e continuidade dos serviços prestados pela equipe de terceirizados;
- ✓ Definição de estratégias para a formalização do novo contrato, assegurando que as demandas emergenciais das terras indígenas continuem sendo atendidas;
- ✓ Alinhamento entre SEPI e demais órgãos responsáveis para garantir a transparência e conformidade nas novas contratações.

xxxi. Calendário de Eventos 2024.

Local: Casa Civil

Data: 13/11/2023

Objetivo: A reunião teve como objetivo apresentar a versão revisada da proposta do Calendário de Eventos de 2024 da SEPI, garantindo o alinhamento com as diretrizes institucionais e a valorização das atividades culturais e políticas voltadas aos povos indígenas.

Os principais resultados foram:

- ✓ Apresentação da proposta revisada do calendário, incluindo festividades, encontros, capacitações e eventos estratégicos planejados para o ano de 2024;
- ✓ Ajustes e realinhamento das datas e programações, garantindo maior integração com outros eventos estaduais e nacionais;
- ✓ Reforço da importância da participação indígena nos eventos oficiais, promovendo maior visibilidade e reconhecimento das tradições e lutas dos povos indígenas;
- ✓ Definição dos próximos passos para a oficialização do calendário, incluindo a divulgação e articulação com parceiros institucionais.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

xxxii. Curso - SEI Básico

Local: Laboratório do Departamento de Formação e Capacitação do Servidor - DECAP - Estrada do Aviário, nº 295, Bairro Aviário.

Data: 20 a 23/11/2023

Objetivo: capacitar servidores no uso do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), aprimorando a gestão documental e os processos administrativos da SEPI.

Os principais resultados foram:

- ✓ Capacitação dos participantes para a utilização do SEI, garantindo maior eficiência na tramitação de documentos e processos eletrônicos;
- ✓ Aperfeiçoamento das práticas administrativas, comunicação interna e a transparência nos procedimentos institucionais;
- ✓ Facilidade no manuseio do sistema, permitindo maior autonomia e agilidade na execução das atividades burocráticas da Secretaria;
- ✓ Melhoria na organização e no fluxo de trabalho, reduzindo o uso de papel e tornando os processos mais sustentáveis e acessíveis.

xxxiii. Treinamento do decreto governamental sobre os principais pontos da lei de licitações e contratos. 14.133/2021.

Local: Alameda Miguel Ferrante, 450, bairro Portal da Amazônia.

Data: 24/11/ 2023

Objetivo: capacitar a equipe da Diretoria Administrativa e Financeira da SEPI, bem como as divisões de contratos e licitações, garantindo a correta aplicação da Lei nº 14.133/2021, que rege os processos de licitações e contratos na administração pública.

Os principais resultados foram:

- ✓ Aprofundamento sobre os principais pontos da Lei nº 14.133/2021, esclarecendo mudanças e novas diretrizes para a contratação pública;
- ✓ Capacitação da equipe da Diretoria Administrativa e Financeira e das divisões de contratos e licitações, fortalecendo a gestão eficiente e transparente dos recursos públicos;
- ✓ Esclarecimento sobre os impactos do novo decreto governamental, garantindo conformidade com as normas atualizadas;
- ✓ Discussão de boas práticas na condução de processos licitatórios, assegurando maior eficiência e legalidade nas contratações da SEPI;
- ✓ Alinhamento das diretrizes institucionais com as novas exigências legais, promovendo maior segurança jurídica e eficiência nos procedimentos administrativos.

xxxiv. Pagamento das Bolsas dos AAFIs - 2024

a. Desembolsos Realizados (2023)

- ✓ Pagamento da 4ª parcela do Termo de Colaboração nº 001/2020 para 145 AAFIs (maio a agosto/2023).
- ✓ Pagamento do passivo referente ao período da pandemia (julho a dezembro/2020) para 145 AAFIs.

Endereço: Rua Rui Barbosa, 17 Centro. CEP: 69.900-084. Rio Branco, Acre.



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

- ✓ Prestação de contas da 4ª parcela realizada em março/2024.

b. Remanejamento de Recursos

- ✓ O pagamento do passivo ocorreu gradativamente de janeiro a junho/2024, devido à dificuldade na obtenção de relatórios de um período de 04 anos.
- ✓ 141 AAFIs apresentaram relatórios; o saldo remanescente foi aprovado para aquisição de insumos.
- ✓ Prestação de contas do remanejamento apresentada em outubro/2024.

c. Aporte de Recursos e Novas Estratégias (setembro/2024)

- ✓ Definição de duas alternativas para continuidade do pagamento das bolsas:
 - Novo Termo de Colaboração com a AMAAIAC via inexigibilidade.
 - Alternativa jurídica para pagamentos do período de setembro/2023 a novembro/2024.
- ✓ Após análise da SEPI e parecer da PGE, optou-se pelo Termo de Colaboração nº 010/2024 com a AMAAIAC.

d. Desembolso e Reconhecimento de Dívida

- ✓ Primeira parcela de R\$ 435 mil liberada para pagamento das bolsas (dezembro/2024 a março/2025).
- ✓ Para o período anterior à liberação da PGE, foi recomendado o reconhecimento de dívida pela SEPI.
- ✓ Publicação do reconhecimento de dívida em **20 de dezembro/2024**.

(Processos SEI: 0722.017343.00019/2024-71, 0722.017343.00031/2023-03, 0722.017343.00060/2024-48, 0722.017352.00012/2024-41)

xxxv. Formação dos AAFIs e Implementação dos PGTIs

a. Formação e Capacitação dos AAFIs

- ✓ Realizada no escopo do Subprograma Territórios Indígenas via **Termo de Fomento nº 002/2018** com a CPI-Ac (firmado em 2020 e sub-rogado à SEPI em outubro/2023).
- ✓ Para encerramento do termo, a colaboradora realizou a **devolução de R\$ 172.242,53** referentes a um curso de formação não executado.
- ✓ O processo da CPI-Ac foi **encerrado**.
- ✓ A continuidade da formação foi discutida com a **UCP REM KFW Fase 2**, com possibilidade de novos recursos e contratação.

b. Implementação dos PGTIs

- ✓ Realizada vista edital de chamamento público, com temáticas e valores aprovados na Câmara Temática Indígena-SISA.
- ✓ Entre 2018 e 2020, foram lançados os editais:



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

-
- 001/2019 – Implementação de PGTIs
 - 001/2020 - Valoração de Manifestações Culturais Indígenas (Festivais Indígenas).
- ✓ **29 termos de fomento firmados**, posteriormente sub-rogados da extinta SEMAPI à SEPI em 2023.
- ✓ Status atual dos contratos:
- **12 encerrados**
 - **01 em execução**
 - **18 em fase de encerramento**
- ✓ A SEPI realizou o **desembolso de um termo (ASKARJ) e um aditivo (OPIRJ)**.
- ✓ A complexidade da transição exigiu da SEPI esforços adicionais devido a pendências herdadas dos processos em execução.
- c. **Novo Chamamento Público para Implementação dos PGTIs (2024)**
- ✓ Definição em 2023 junto à **UCP REM e parceiros** para um novo edital voltado a terras indígenas ainda não contempladas.
 - ✓ A SEPI organizou o edital e realizou **cinco viagens entre abril e agosto de 2024**.
 - ✓ Após julgamento dos projetos, **nove projetos foram aprovados**, abrangendo **12 propostas em rede**.
 - ✓ Resultado publicado no **Diário Oficial do Estado nº 13.938, de 07/01/2025**.

xxxvi. Ação Emergencial – Povos Indígenas Pós-Enchente

a. **Contexto e Pactuação da Ação Emergencial**

- Em 2023, foi pactuada a **Ação Emergencial: Povos Indígenas Pós-Enchente**, devido às sucessivas inundações e secas extremas que impactam indígenas aldeados e em contexto urbano.
- No início de 2024, grandes enchentes atingiram quase todos os **territórios indígenas do Acre**.
- Para mitigar os impactos, a SEPI, com apoio do **REM KFW Fase 2** e outros parceiros, estabeleceu um **Abrigo Indígena em Rio Branco e nos territórios indígenas e urbanos**, com participação de entes federais, estaduais e sociedade civil.

b. **Organização da Resposta Emergencial**

- Foram criados **cinco eixos emergenciais**:
 - **Segurança Alimentar**
 - **Saúde**
 - **Infraestrutura**
 - **Água Potável**
 - **Logística**



GOVERNO DO ESTADO DO ACRE
SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DOS POVOS INDÍGENAS - SEPI

- Após reuniões e ações concretas, considerando também a seca extrema de 2024, foi acordado que os **R\$ 2 milhões** previstos no **REM KFW** seriam utilizados para apoiar a **SESAI** no fornecimento de água potável nas terras indígenas afetadas.
- A SEPI também apoiou ações emergenciais em **Assis Brasil, Brasiléia, Manoel Urbano e Santa Rosa do Purus**.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Apesar dos desafios inerentes à recente responsabilidade de executar o **Subprograma Territórios Indígenas**, a SEPI tem avançado significativamente na resolução de pendências e na formulação de estratégias para garantir a continuidade das ações, sempre com ampla participação dos Povos indígenas.

Dentre as prioridades para os próximos passos, destaca-se o acompanhamento dos Projetos do **Edital de Chamamento Público 002/2024 SEPI PGTIs**, voltado para organizações indígenas que ainda não participaram do **Programa REM KFW Fase 2**. Além disso, a SEPI buscará consolidar **parcerias estratégicas** para a execução do Subprograma, mesmo diante das limitações de equipe e da ausência de uma unidade gestora própria.

Outro eixo fundamental será a **articulação para o reconhecimento dos Agentes Agroflorestais Indígenas (AAFIs) nos âmbitos estadual e federal**, assegurando sua remuneração e formação contínua. Paralelamente, a SEPI reforçará a **integração do Subprograma Territórios Indígenas com os demais componentes do Programa REM KFW Fase 2**, fortalecendo sua atuação de forma mais ampla e eficaz.

No campo do financiamento, a SEPI buscará **recursos por meio de fundos climáticos e outras fontes** para garantir a continuidade das ações em curso no Programa REM KFW. Além disso, seguirá **acompanhando e monitorando** a execução dos termos de colaboração firmados com a **AMAAIAC**, que incluem o pagamento das bolsas dos AAFIs e o fornecimento de água nas aldeias indígenas.

Por fim, a SEPI continuará **participando ativamente das consultas do Projeto LEAF** nas regionais, em articulação com o IMC e demais parceiros, reforçando sua atuação em iniciativas voltadas à sustentabilidade e ao fortalecimento dos territórios indígenas.

Francisca Oliveira Lima da Costa
Secretária Extraordinária dos Povos Indígenas – SEPI